

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГРИШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** | 25.12.2015 |  | **№** | 171 |

село Гришковское

**Об утверждении перечня муниципальных услуг**

**(функций), предоставляемых (исполняемых)**

**администрацией Гришковского сельского**

**поселе­ния Калининского района,**

**в сфере контрольно-надзорной**

**деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р, приказом Департамента информатизации и связи Краснодарского края от 03 декабря 2015 года № 194, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Гришковского сельского поселения Калининского района, в сфере контрольно-надзорной деятельности (прилагается).

2. Постановление администрации Гришковского сельского поселения Калининского района от 10 ноября 2015 года № 132 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Гришковского сельского поселе­ния Калининского района» считать утратившим силу.

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Гришковского сельского поселения Калининского района в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Гришковского сельского поселения

Калининского района В.А. Даценко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Гришковского сельского поселения

Калининского района от

25.12.2015 № 171

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией Гришковского сельского поселения Калининского**

**района в сфере контрольно-надзорной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Муниципальные услуги** | | |
| **1.1** | | **Земельные и имущественные отношения** |
| 1.1.1 | | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности |
| 1.1.2 | | Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление им земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,  в аренду |
| 1.1.3 | | Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства |
| 1.1.4 | | Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов |
| 1.1.5 | | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах |
| 1.1.6 | | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно |
| 1.1.7 | | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 1.1.8 | | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду |
| 1.1.9 | | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование |
| 1.1.10 | | Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства |
| 1.1.11 | | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 1.1.12 | | Заключение нового договора аренды земельного участка без проведения торгов |
| 1.1.13 | | Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков |
| 1.1.14 | | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества |
| 1.1.15 | | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов |
| 1.1.16 | | Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков |
| 1.1.17 | | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности |
| 1.1.18 | | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута |
| 1.1.19 | | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности |
| **1.2** | | **Автотранспорт и дороги** |
| 1.2.1 | | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства |
| **1.3** | | **Регулирование предпринимательской деятельности** |
| 1.3.1 | | Выдача разрешения на право организации розничного рынка |
| **1.4.** | **Социальное обслуживание** | |
| 1.4.1 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | |
| 1.4.2 | | Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| 1.4.3 | | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 1.4.4 | | Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
| **1.5.** | **Предоставление справочной информации** | |
| 1.5.1 | | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования |
| 1.5.2 | | Предоставление выписки из похозяйственной книги |
| **1.6** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | |
| 1.6.1 | | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
| 1.6.2 | | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение |
| 1.6.3 | | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда |
| 1.6.4 | | Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания |
| 1.6.5 | | Выдача порубочного билета на территории муниципального образования |
| 1.6.6 | | Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма |
| 1.6.7 | | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования |
| **1.7** | | **Прочее** |
| 1.7.1 | | Присвоение, изменение и аннулирование адресов |
| **Раздел 2. Функции в сфере контрольно-надзорной деятельности** | | |
| 2.1 | | Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Краснодарского края |
| 2.2 | | Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности |
| 2.3 | | Осуществление муниципального контроля в области благоустройства территории муниципального образования |
| 2.4 | | Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения (городского округа) |
| 2.5 | | Осуществление муниципального жилищного контроля |
| 2.6. | | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений |

Начальник общего отдела администрации

Гришковского сельского поселения

Калининского района Т.А. Некрасова